

# Datenschutzerklärung Conesphere GmbH

---

Faßberg, Version vom 13. Januar 2021

## Inhaltsverzeichnis

|  |          |
|--|----------|
| <b>1 Allgemeines</b>                                     | <b>1</b> |
| <b>2 Datensicherheit</b>                                 | <b>1</b> |
| 2.1 Mehrstufige Zugangskontrolle . . . . .               | 1        |
| 2.2 Hardware im eigenen Besitz . . . . .                 | 2        |
| 2.3 Schutz vor Verlust, Zerstörung . . . . .             | 2        |
| 2.4 Technische Umsetzung . . . . .                       | 2        |
| <b>3 Erhobene Daten und Datenverarbeitung</b>            | <b>2</b> |
| 3.1 Für Rechnungswesen und Geschäftsabwicklung . . . . . | 3        |
| 3.2 Zur Auftragsverarbeitung . . . . .                   | 3        |
| 3.3 Datenbank aller Geschäftspartner_innen . . . . .     | 3        |
| 3.4 Personalverwaltung . . . . .                         | 3        |
| 3.5 Optimierung betriebsinterner Abläufe . . . . .       | 3        |
| 3.6 Website . . . . .                                    | 3        |
| <b>4 Ihre Rechte</b>                                     | <b>4</b> |
| <b>5 Wie werden Daten erhoben</b>                        | <b>4</b> |
| 5.1 Formular, Schriftverkehr . . . . .                   | 4        |
| 5.2 Server und Webseiten Logdateien . . . . .            | 4        |
| <b>6 Speicherdauer, Aufbewahrungsfristen</b>             | <b>4</b> |
| <b>7 Weitergabe an Dritte</b>                            | <b>5</b> |

## 1 Allgemeines

Erklärung zur Datenschutz-Informationspflicht.

Die Conesphere GmbH - im folgenden als „Conesphere GmbH“ oder „wir/uns“ bezeichnet, ist eine Gesellschaft mit Sitz in Faßberg. Der Begriff „Sicher“ ist ein aus der Business-IT nicht mehr wegzudenkendes Schlagwort durch dessen inflationären Gebrauch oftmals ein falsches Bild vermittelt wird. Wir möchten klarstellen, dass Datensicherheit für uns bei der Conesphere GmbH mehr als nur „ein besonderes Anliegen“ ist. Wir verarbeiten Ihre Daten ausschließlich auf Grundlage der gesetzlichen Bestimmungen (DSGVO, BDSG-neu, Telekommunikationsgesetz, Telemediengesetz) und setzen bestmögliche Maßnahmen zum Schutz vor unbefugtem Zugriff, Verlust, Zerstörung oder Offenlegung ihrer Daten. Mit diesem Dokument möchten wir Sie über die wichtigsten Aspekte der Datenverarbeitung in unserem Betrieb und im Rahmen unserer Geschäftsbeziehung aufklären.

### Gleichbehandlungsgrundsatz

Aus Gründen der Gleichbehandlung werden soweit möglich im gesamten Dokument geschlechtsneutrale Begriffe verwendet. Diese sind den entsprechenden juristischen Begriffen gleichzusetzen; d.h. „Kund\_in“ ist als bedeutungsgleich mit „Kunde“ zu behandeln, „Auftragsverarbeitende (Person)“ mit „Auftragsverarbeiter“ usw.

## 2 Datensicherheit

Sofern nicht anders vereinbart setzen wir bei unseren Systemen auf „security by design“, dabei gelten die folgenden betrieblichen Standards:

### 2.1 Mehrstufige Zugangskontrolle

Wir gehen sicher, dass nur die Geschäftsführung, direkt zuständige Mitarbeiter\_innen sowie befugte Parteien auf von uns verwaltete Systeme und Daten zugreifen können. Unsere Maßnahmen umfassen dabei die folgenden:

#### Public Key Infrastructure mit kurzlebigen Zertifikaten

Die innerbetriebliche Authentifizierung erfolgt über personengebundene asynchrone Verschlüsselungsmechanismen. Wir setzen hier auf smartcard basiertes PGP. Basierend darauf benutzen wir kurzlebige Authentifizierungszertifikate zur Authentifizierung auf von uns verwalteten Geräten.

#### Hardwareverschlüsselung

Unsere Geräte sind standardmäßig mit zufallsgenerierten Passphrases vollverschlüsselt. Das beinhaltet Serverhardware, Arbeitsmaschinen und Diensttelefone. In Einzelfällen greifen wir „nur“ auf Datenträgerverschlüsselung zurück.

#### Automatische Sperrmechanismen

Wo applikabel setzen wir auf automatisierte Sperrmechanismen, so dass sich zum Beispiel Betriebssysteme von Mobilgeräten nach einer Anzahl fehlgeschlagener Anmeldeversuche automatisch herunterfahren, um zur Absicherung im Diebstahls-/Verlustfall auf starke Geräteverschlüsselung zurückzugreifen.

#### Verschlüsselte Kommunikation

Wir setzen nach Möglichkeit auf verschlüsselte Kommunikationskanäle - das betrifft Webseiten ebenso wie innerbetriebliche Email etc. sowie Kommunikation zwischen Servern. Auftragsrelevante und

Kund\_innendaten werden intern ausschließlich über personenbezogene verschlüsselte Kanäle kommuniziert.

Da die Mehrzahl unserer Kund\_innen leider (noch) nicht denselben Standards folgt kann Kommunikation nach außen auch unverschlüsselt erfolgen. Sollten etwaige Mechanismen zur abgesicherten Kommunikation in ihrem Betrieb bereits existieren, bitten wir sie uns davon in Kenntnis zu setzen und darauf zurückzugreifen.

#### Sichere Passwörter und Password-Manager

Wenn die Nutzung von passwortbasierter Authentifizierung nicht vermeidbar ist setzen wir auf effektives Passwordmanagement - sichere Passphrases (zufallsgeneriert und nicht zu kurz) und verschlüsselte Password-Manager.

#### Virtual Private Networks

Wir reduzieren durch Verwendung von VPNs die Angriffsfläche unserer Netzwerksysteme und -services auf ein Minimum.

#### Bruteforce Protection

Wir bemühen uns um flächendeckende Absicherung gegen Bruteforce-Attacken.

#### Datenschutz-Management

Es werden regelmäßig Risikoanalysen sowie Schulungen der Mitarbeitenden durchgeführt.

### 2.2 Hardware im eigenen Besitz

Sofern nicht anders vereinbart, werden Dienste auf unserer eigenen Hardware betrieben. Unsere Serverhardware befindet sich im Gegensatz zu vielen anderen Anbietern in unserem Besitz.

Wir sind mit unserer Hardware in Rechenzentren von lokalen Dienstleistern (sowohl in Deutschland als auch in Österreich) unseres Vertrauens eingemietet.

### 2.3 Schutz vor Verlust, Zerstörung

#### Backups, Redundanzen und Monitoring

Unsere Systeme sind durch regelmäßige verschlüsselte Backups und kontinuierliches Monitoring gegen Datenverlust abgesichert. Betriebskritische Dienste sind durch verteilte Redundanzsysteme gesichert. Auf Wunsch bieten wir auch örtlich verteilte Redundanzsysteme an.

### 2.4 Technische Umsetzung

Es werden dem aktuellen Stand der Technik entsprechende Maßnahmen eingesetzt. Als Vorkehrung gegen vendor-backdoors etc. wird bevorzugt auf OpenSource Software zurückgegriffen.

**Verschlüsselungsverfahren**

- RSA (mind. 4096bit)
- ECDSA (mind. 256bit)
- AES (mind. 256bit)

**Smartcards und Mail**

- PGP

**Webseiten**

- SSL, TLS

**Prüfsummen**

- SHA256 oder SHA512

### 3 Erhobene Daten und Datenverarbeitung

Conesphere GmbH erfasst, speichert und verarbeitet

**personenbezogene Daten** soweit sie für eine Geschäftsbeziehung oder ein Arbeitsverhältnis mit der Conesphere GmbH notwendig sind. Unter personenbezogenen Daten versteht man sämtliche Informationen mit denen Sie identifiziert werden können. Darunter fallen u.a. Name, Adresse, Kontaktdaten (Telefonnummern, E-Mail Adressen) oder Bankverbindungen.

**vertragsrelevante Daten** werden im Zuge eines Vertragsabschlusses mit der Conesphere GmbH zusammen mit personenbezogenen Daten erhoben. Dazu zählen Informationen über die Art des Vertragsverhältnisses, Vertragsbindung, Vertragslaufzeit und Kündigungsfrist.

**sensible Daten** nach Art. 9 DSGVO ausschließlich im Zuge der Erfüllung von Aufträgen und behördlichen Vorschriften wie z.B: Im Zuge der Installation von Fingerabdruckscannern für Kund\_innen oder zum Entrichten der Kirchensteuer für in Deutschland gemeldete Mitarbeiter\_innen.

Unter die Bezeichnung „sensible Daten“ fallen: Biologische und ethnische Herkunft, politische Einstellung, religiöse oder weltanschauliche Überzeugungen, Gewerkschaftszugehörigkeit, genetische und biometrische Daten zur Identifizierung einer natürlichen Person wie z.B. Fingerabdruck oder Irisscan, Gesundheitsdaten wie z.B. Sozialversicherungsnummern, Daten zum Sexualleben oder der sexuellen Orientierung.

Die erhobenen Datensätze werden den folgenden Verwendungszwecken zugeführt:

#### 3.1 Für Rechnungswesen und Geschäftsabwicklung

Wir verarbeiten und übermitteln die im Rahmen von Geschäftsbeziehungen mit Kund\_innen oder Lieferant\_innen relevanten Personendaten (Kontaktdaten, Bankverbindungen etc.), sowie automatisiert erstellte und archivierte Textdokumente in diesen Angelegenheiten (Korrespondenzen, Rechnungen, Verträge etc).

#### 3.2 Zur Auftragsverarbeitung

Im Zuge der Auftragsverarbeitung speichern, verwalten und dokumentieren wir zur Erfüllung des Auftragsgegenstandes notwendige Datensätze. Eine Deklaration und Übersicht der betreffenden Daten ist als Datenverarbeitungsverzeichnis Gegenstand des jeweiligen Vertrages.

#### 3.3 Datenbank aller Geschäftspartner\_innen

Diese enthält die Namen und Kontaktdaten juristischer oder natürlicher Personen, welche sich mit der Conesphere GmbH in einem Geschäftsverhältnis befinden oder befunden haben und mit denen diese eindeutig identifiziert werden können. Dazu zählen u.a. Adresse, Telefonnummer, E-Mail-Adresse oder evtl. Ausweisdokumente. Kategorien der betroffenen Personen:

**Kund\_innen**

Als Kund\_innen gelten juristische oder natürliche Personen, welche Produkte oder Dienstleistungen der Conesphere GmbH erwerben bzw. in Auftrag geben.

**Lieferant\_innen**

Als Lieferant\_innen gelten juristische oder natürliche Personen, die von Conesphere GmbH erworbene Produkte oder Dienstleistungen durch Lieferung an diese

übergeben oder zur Verfügung stellen.

**Mitarbeitende**

Personen die sich in einem dauerhaften vertraglich geregelten Dienstleistungsverhältnis mit der Conesphere GmbH befinden; Arbeitnehmer\_innen.

**Sachbearbeiter\_innen**

Arbeitnehmer\_innen, welche bei der Conesphere GmbH oder Kund\_innen mit der Zuständigkeit für ei-

nen bestimmten Arbeitsbereich betraut sind.

Conesphere GmbH und deren Kund\_innen, Lieferant\_innen, Drittpersonen usw. fungieren.

### **Kontaktpersonen**

Personen, welche als zuständige Abteilung, Ansprechperson oder Vermittlung für bzw. zwischen der

## **3.4 Personalverwaltung**

Wir verarbeiten und übermitteln Daten welche notwendig für die Personalplanung, Personalanstellung, Personalentlohnung sowie die Personalentwicklung und die damit verbundenen Verarbeitungen und Übermittlungen für Lohn-, Gehalts-, Entgeltsverrechnung und Einhaltung von arbeits- und sozialrechtlich vorgegebener Aufzeichnungs-, Auskunfts- und Meldepflichten sind, einschließlich erstellter und archivierter Textdokumente in diesen Angelegenheiten.

## **3.5 Optimierung betriebsinterner Abläufe**

Im Zuge regelmäßiger interner Audits kann betriebsintern auf Kund\_innendaten zugegriffen werden. Sämtliche daraus produzierten Ergebnisse werden anonymisiert und dienen der Verbesserung unseres Services.

## **3.6 Website**

### **Cookies**

Einige Cookies bleiben auf Ihrem Endgerät gespeichert, bis Sie diese löschen. Sie ermöglichen es uns, Ihren Browser beim nächsten Besuch wiederzuerkennen. Wenn Sie dies nicht wünschen, so können Sie Ihren Browser so einrichten, dass er Sie über das Setzen von Cookies informiert und Sie dies nur im Einzelfall erlauben. Bei der Deaktivierung von Cookies kann die Funktionalität unserer Websites jedoch eingeschränkt sein.

### **Keine Webtraffic-Analysertools**

Zum gegenwärtigen Zeitpunkt erhebt Conesphere GmbH keine Daten über dezidierte Web-Analyse Tools wie Google-Analytics oder ähnlicher Produkte. Es ist jedoch möglich, dass ähnliche Funktionen in von uns verwendeten Softwareprodukten von Vendorseite integriert sind.

### **Keine User-Tracking Inbound-Marketing Tools**

Zum gegenwärtigen Zeitpunkt erhebt Conesphere GmbH keine Daten über dezidierte Web-Marketing oder ähnliche Produkte. Auch hier ist es jedoch möglich, dass ähnliche Funktionen in von uns verwendeten Softwareprodukten von Vendorseite integriert sind.

## **4 Ihre Rechte**

Ihnen steht bezüglich Ihrer bei uns gespeicherten Daten ein Recht auf folgendes zu:

- Auskunft
- Berichtigung
- Löschung
- Einschränkung
- Datenübertragbarkeit
- Widerruf und
- Widerspruch

Wenn Sie Fragen haben oder vermuten, dass die Verarbeitung Ihrer Daten gegen das Datenschutzrecht verstößt oder Ihre datenschutzrechtlichen Ansprüche sonst in einer Weise verletzt worden sind, kontaktieren Sie uns bitte unter [office@conesphere.com](mailto:office@conesphere.com), wenden sie sich an Ihre\_n Kundenbetreuer\_in oder legen sie Beschwerde bei der der Datenschutzbehörde ein.

## **5 Wie werden Daten erhoben**

Primär erheben wir Daten dadurch, dass Sie uns diese mitteilen. Dies kann per Kontaktformular, Schriftverkehr, bei einem Vertragsabschluss oder per Absprache geschehen. Andere Daten werden automatisch durch unsere IT-Systeme erfasst:

### **5.1 Formular, Schriftverkehr**

Wenn sie uns per Schriftverkehr, Formular, Vertragstext, Anfrage oder anderweitiger Kommunikation für eine Beantwortung, Bearbeitung oder Auftrags Erfüllung notwendige Daten zukommen lassen werden diese zusammen mit einer Dokumentation der Kommunikation bei uns gespeichert.

## 5.2 Server und Webseiten Logdateien

Auf Webseiten und Servern erfolgt eine automatisierte Protokollierung der eingehenden Verbindungen und getätigten Aktionen. Auch verschiedene von uns betriebene Dienste erstellen automatisierte Protokolle. Diese bleiben auf den Geräten bis zu ihrer automatischen Überschreibung bei der nächsten Logfile-Rotation erhalten. Die vorübergehende Protokollierung dieser Daten ist eine technische Notwendigkeit um grundlegende Funktionen wie IP-basierte Bruteforce Protection erkennen von verdächtigem Verhalten für einen sicheren Betrieb zu gewährleisten.

### SSH- und andere Remoteverbindungen

- IP-Adresse
- Datum und Uhrzeit der Verbindung
- MAC-Adresse des verwendeten Gerätes
- Shell/Bash-History

### Angebotene Dienste

- Servicespezifische History

### Webseiten

- IP-Adresse
- Datum und Uhrzeit der Verbindung
- MAC-Adresse des verwendeten Gerätes
- Sofern ihr Browser dazu konfiguriert ist: Session-Cookies ( Notwendig für Funktionen wie „Warenkorb“, „Eingeloggt bleiben“ und diverse Formular-Funktionen )

## 6 Speicherdauer, Aufbewahrungsfristen

Wir sind verpflichtet steuerrechtlich relevante Daten aufgrund der gesetzlichen Aufbewahrungspflicht 7 Jahre aufzubewahren. Darüber hinausgehend behalten wir uns vor, Daten im Bedarfsfall bis zur Beendigung der Geschäftsbeziehungen, bis zum Auslaufen fortlaufender Gewährleistungs- oder Garantiefristen oder bis zur Beendigung eines allfälligen Rechtsstreits aufzubewahren.

Um diese Fristen zu wahren, werden Daten bis zu 10 Jahre gespeichert. Zahlungsdaten und persönliche Daten werden mit Ende einer entsprechenden vereinbarten Datenübergabefrist oder 2 Monate nach Vertragsende gelöscht. Sollten keine expliziten Verträge bestehen, sondern ergibt sich eine Regelmäßigkeit der Geschäftsbeziehung aus bisherigen Lieferungen und Leistungen kommt es zu einer Löschung der Zahlungsdaten und persönlichen Daten nach der doppelten üblichen Zeitspanne zwischen den Geschäftsfällen. Etwaige Backups werden hier im Rahmen der technischen Möglichkeiten ebenfalls gelöscht, spätestens aber bei Überschreibung oder Vernichtung der Backup-Medien.

## 7 Weitergabe an Dritte

Daten werden sofern es nötig ist an Dritte weitergegeben, dabei handelt es sich um von Kund\_innen unabhängige juristische oder natürliche Personen, welche der Conesphere GmbH Produkte oder Dienstleistungen zur Verfügung stellen. Dazu gehören beispielsweise Anwaltskanzleien, Buchhalter\_innen, Steuerberater\_innen, Versicherungen im Versicherungsfall, Inkassounternehmen und den Exekutivbehörden falls gerichtlich angeordnet. Zahlungsdaten werden an Bankinstitute oder Zahlungsdienstleister weitergeleitet, sofern dies der Zahlungsabwicklung dient. Die Weiterleitung an Behörden findet nur im Rahmen gesetzlicher Pflichten statt. Wir verlangen von allen Dritten, dass sie gemäß den gültigen Datenschutzvorschriften die entsprechenden technischen und betrieblichen Maßnahmen anwenden, um Ihre personenbezogenen Daten zu schützen.